1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL ☐ INFORME FINAL [X]

Cuota Número _4_

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4173.010.26.1.1443 – 2025

Nombre completo del contratista: JAZMIN DIAGO QUIÑONEZ

Documento de identificación: Cedula de Ciudadanía N° 1059907456

Nombre del supervisor: ANGELA MARIA VICTORIA MONTOYA

Organismo: SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Objeto del contrato: Prestar los servicios como Profesional Especializado en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
21/oct/2025	31/dic/2025

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTICUATRO MILLONES VEINTIOCHO MIL PESOS M/CTE ($24.028.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$24.028.000	$6.007.000	$18.021.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9495302609 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1970423827 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 01/dic/2025 Periodo de pago de la seguridad social: dic/2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
1. Realizar seguimiento, acompañamiento y caracterización a las organizaciones comunales de primer y segundo grado, verificando el cumplimiento de la normatividad vigente para su adecuado funcionamiento en aras de adoptar medidas en defensa de los afiliados.

La contratista realizó mesa de trabajo en atención a procesos internos de la Junta de Acción Comunal Vereda Cristo Rey Corregimiento Los Andes, en lo relacionado a constitución de una nueva junta. Según acta 1136.

La contratista realizó mesa de trabajo en atención a procesos internos de la Junta de Acción Comunal Veredas La Carolina y Corral de Piedra del Corregimiento Los Andes, en lo relacionado a reforma Estatutos. Según acta 1159.

La contratista realizó mesa de trabajo en atención a procesos internos de la Junta de Acción Comunal El Faro del Corregimiento Los Andes, en lo relacionado a reforma Estatutos. Según acta 1171.

La contratista realizó mesa de trabajo con la Junta de Acción Comunal Sector El Mango Corregimiento Los Andes en aspectos propios del área de inspección, vigilancia y control; dando cumplimiento en los requerimientos de la normativa comunal vigente; según actas 1174.

2. Realizar acompañamiento a los procesos administrativos y financieros de la Subsecretaría de Promoción y fortalecimiento de la Participación.

La contratista gestionó el proceso administrativo y financiero de la revisión de cuentas de cobro de los prestadores de servicio de la Subsecretaría de Promoción y Fortalecimiento de la Participación del período diciembre. Realicé la revisión de documentos contractuales y los informes presentados por los contratistas, realizando los ajustes y solicitando las correcciones pertinentes en los casos requeridos.

3. Dar respuesta a los PQRS asignados en el sistema de gestión documental que le sean asignadas, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo con la norma y entregar a documentos a gestión documental.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

La contratista proyectó respuesta a solicitud de Expedición de Personería Jurídica JAC Vereda Cristo Rey Corregimiento Los Andes, con radicado 20254173010208394 2. Además se registraron los estatutos de la JAC..

La contratista proyectó respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria ASOJAC Cuenca Hidrográfica Rio Cali, con radicado 20254173010215538 2.

La contratista proyectó respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria JAC El Cabuyal Corregimiento Los Andes, con radicado 20254173010213967 2.

La contratista proyectó respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria JAC Barrio Belen Comuna 20, con radicado 20254173010214577 2.

La contratista proyectó respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria JAC Barrio La Sultana Comuna 20, con radicado 20254173010214076 2.

La contratista proyectó respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria ASOJAC Comuna 20, con radicado 20254173010215131 2.

La contratista proyectó respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria JAC Vereda la Carolina Corral de Piedra Corregimiento Los Andes, con radicado 20254173010215346 2

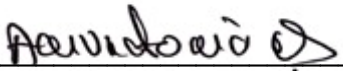
La contratista proyectó respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria JAC Corregimiento Los Andes, con radicado 20254173010215538 2.

La contratista proyectó respuesta inscripción de actualización de reforma estatutaria JAC Sector El Mango Corregimiento Los Andes, con radicado 20254173010215442 2.

4. Realizar la sistematización de la información recolectada producto de las actividades del proyecto, de acuerdo a los lineamientos entregados.

La contratista realizó seguimiento de las evidencias subidas a drive de cada contratista de las actividades ejecutadas de cada proyecto durante el periodo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. Realizar acompañamiento a las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás actividades asignadas, de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual. La contratista acompañó reunión equipo IVC realizada por la Profesional Universitaria Angela María Victoria Montoya, citada en el Centro Comercial Aristi piso 2 el día 03 de diciembre de 2025, para dar seguimiento al plan de trabajo. desarrollado en cada una de las comunas según los indicadores de gestión.
Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO ESPECIAL SANTIAGO DE CALI, SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA de los servicios prestados pactados en el contrato 4173.010.26.1. 1443-2025.
Constancia de Paz y Salvo: La Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de DISTRITO ESPECIAL SANTIAGO DE CALI SECRETARIA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo de ORFEO y del archivo de gestión Documental
Observaciones al informe técnico: Se entrega backup en el drive del proyecto, así como también se subió la información en la carpeta de respaldo.
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO
7. FIRMAS RESPONSABLES
 ANGELA MARIA VICTORIA MONTOYA Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22/dic/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.